



เทศบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**เทศบาลตำบลอนก้า
อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดชัยนาท**



ประกาศเทศบาลตำบลคอนก้า
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสภาเทศบาลตำบลคอนก้า ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลคอนก้า ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอสรรคบุรี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท ได้เห็นชอบให้เทศบาลตำบลคอนก้า ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้จ่ายในการพัฒนาและบริหารราชการ ตามหนังสืออำเภอสรรคบุรี ที่ ชน ๐๐๒๓.๑๓/๓๐๐๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๓ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า

เทศบาลตำบลคอนก้า
เขต/อำเภอ สรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

หมู่ที่ 3 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล คอนก้า
เขต/อำเภอ สรรคบุรี จังหวัดชัยนาท 17140

พื้นที่	21.35 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	2,712 คน
ชาย	1,322 คน
หญิง	1,390 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลดอนคำ

อำเภอสรนครบุรี จังหวัดชัยนาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนก่า

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอนก่า จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลดอนก่าอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลดอนก่า จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 24,969,130.11 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 44,622,568.26 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,262,906.34 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 741,800.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 26,640,423.61 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	29,797.01 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	76,714.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	88,439.57 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	376,245.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	26,844.17 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,925,443.86 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	12,116,939.80 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,179,520.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 22,517,032.99 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,395,271.73 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,733,597.37 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,368,981.89 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,092,342.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	926,840.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,534,720.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลตองก่า
อำเภอสรนครบุรี จังหวัดชัยนาท

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	29,797.01	95,000.00	180,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	76,714.20	55,450.00	88,750.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	88,439.57	200,500.00	200,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	376,245.00	420,000.00	390,360.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	26,844.17	53,100.00	28,300.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	3,000.00	3,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	598,039.95	827,050.00	891,410.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	13,925,443.86	15,125,000.00	15,100,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,925,443.86	15,125,000.00	15,100,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,116,939.80	11,750,000.00	13,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,116,939.80	11,750,000.00	13,000,000.00
รวม	26,640,423.61	27,702,050.00	28,991,410.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลตองก่า
อำเภอสิรินธร จังหวัดชัยนาท

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,395,271.73	8,054,815.00	8,282,500.00
งบบุคลากร	7,733,597.37	11,268,060.00	12,158,580.00
งบดำเนินงาน	4,368,981.89	5,374,870.00	5,774,830.00
งบลงทุน	2,092,342.00	1,749,305.00	1,595,500.00
งบเงินอุดหนุน	926,840.00	1,255,000.00	1,180,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,517,032.99	27,702,050.00	28,991,410.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลดอนก่า

อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดชัยนาท

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลคอนก้า
อำเภอสรนครบุรี จังหวัดชัยนาท

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,397,140
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	499,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,175,090
แผนงานสาธารณสุข	651,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000
แผนงานเคหะและชุมชน	135,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	739,820
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	385,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,546,560
แผนงานการเกษตร	169,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,282,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,991,410

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลดอนก่า
อำเภอสรนครบุรี จังหวัดชัยนาท

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,282,500	8,282,500
งบกลาง		8,282,500	8,282,500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,309,880	555,120	1,907,520	355,320	8,127,840
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,685,240	555,120	1,907,520	355,320	5,503,200
งบดำเนินงาน	1,485,000	88,000	657,300	0	2,230,300
ค่าตอบแทน	119,000	88,000	212,800	0	419,800
ค่าใช้สอย	781,000	0	392,500	0	1,173,500
ค่าวัสดุ	237,000	0	50,000	0	287,000
ค่าสาธารณูปโภค	348,000	0	2,000	0	350,000
งบลงทุน	10,000	0	9,000	0	19,000
ค่าครุภัณฑ์	10,000	0	9,000	0	19,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
รวม	6,824,880	643,120	2,573,820	355,320	10,397,140

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		321,900	0	321,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		321,900	0	321,900
งบดำเนินงาน		168,000	10,000	178,000
ค่าตอบแทน		50,000	0	50,000
ค่าใช้สอย		88,000	0	88,000
ค่าวัสดุ		30,000	10,000	40,000
	รวม	489,900	10,000	499,900

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		214,560	894,000	1,108,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		214,560	894,000	1,108,560
งบดำเนินงาน		138,000	854,430	992,430
ค่าตอบแทน		38,000	10,000	48,000
ค่าใช้สอย		100,000	313,430	413,430
ค่าวัสดุ		0	481,000	481,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	50,000	50,000
งบลงทุน		0	234,100	234,100
ค่าครุภัณฑ์		0	234,100	234,100
งบเงินอุดหนุน		0	840,000	840,000
เงินอุดหนุน		0	840,000	840,000
	รวม	352,560	2,822,530	3,175,090

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		491,000	491,000
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		271,000	271,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		160,000	160,000
เงินอุดหนุน		160,000	160,000
	รวม	651,000	651,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	10,000
ค่าใช้สอย		10,000	10,000
	รวม	10,000	10,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบเงินอุดหนุน		135,000	135,000
เงินอุดหนุน		135,000	135,000
	รวม	135,000	135,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		581,820	581,820
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		581,820	581,820
งบดำเนินงาน		158,000	158,000
ค่าตอบแทน		3,000	3,000
ค่าใช้จ่าย		155,000	155,000
	รวม	739,820	739,820

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	310,000	360,000
ค่าวัสดุ		50,000	0	50,000
ค่าใช้สอย		0	310,000	310,000
งบเงินอุดหนุน		0	25,000	25,000
เงินอุดหนุน		0	25,000	25,000
	รวม	50,000	335,000	385,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		932,820	1,085,640	2,018,460
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		932,820	1,085,640	2,018,460
งบดำเนินงาน		935,000	360,100	1,295,100
ค่าตอบแทน		37,000	10,000	47,000
ค่าใช้สอย		395,000	200,100	595,100
ค่าวัสดุ		253,000	150,000	403,000
ค่าสาธารณูปโภค		250,000	0	250,000
งบลงทุน		20,000	1,213,000	1,233,000
ค่าครุภัณฑ์		20,000	143,000	163,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,070,000	1,070,000
รวม		1,887,820	2,658,740	4,546,560

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		10,000	10,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
งบลงทุน		109,400	109,400
ค่าครุภัณฑ์		20,400	20,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		89,000	89,000
	รวม	169,400	169,400

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลคอนก้า
อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลคอนก้า และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,991,410 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,991,410 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,397,140
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	499,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,175,090
แผนงานสาธารณสุข	651,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000
แผนงานเคหะและชุมชน	135,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	739,820
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	385,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,546,560
แผนงานการเกษตร	169,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,282,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,991,410

- ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลตองก่า ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลตองก่า มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565



(นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลตองก่า

เห็นชอบ



(นายยุทธนา แกร่งขัน)

นายอำเภอสรนครี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลดอนคำ
อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ชดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	5,694.15	6,682.01	65,000.00	130.77 %	150,000.00
ภาษีป้าย	14,687.00	23,115.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	20,381.15	29,797.01	95,000.00		180,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	611.10	640.20	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	30.00	20.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	200.00	160.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	250.00	0.00 %	250.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	230.00	220.00	400.00	0.00 %	400.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	400.00	33,400.00	600.00	5,466.67 %	33,400.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	19,551.00	41,372.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	482.00	557.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	195.00	195.00	200.00	0.00 %	200.00
รายได้ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งส่งสำเนา	0.00	150.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	21,699.10	76,714.20	55,450.00		88,750.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	500.00	500.00	0.00 %	500.00
ดอกเบี้ย	155,720.42	87,939.57	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	155,720.42	88,439.57	200,500.00		200,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	355,235.00	370,360.00	400,000.00	-4.91 %	380,360.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	9,365.00	5,885.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	364,600.00	376,245.00	420,000.00		390,360.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้กู้ให้	0.00	44.17	0.00	100.00 %	100.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	36,000.00	25,000.00	50,000.00	-50.00 %	25,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	10.00	0.00	100.00	100.00 %	200.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,750.00	1,800.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	38,760.00	26,844.17	53,100.00		28,300.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	2,900.00	0.00	3,000.00	16.67 %	3,500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	2,900.00	0.00	3,000.00		3,500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	481,373.72	503,304.51	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,243,864.88	9,736,038.18	10,400,000.00	0.00 %	10,400,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	1,069,748.80	1,174,361.01	1,300,000.00	0.00 %	1,300,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	35,481.42	19,623.81	50,000.00	-40.00 %	30,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,112,429.47	2,214,797.86	2,500,000.00	0.00 %	2,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	18,486.82	20,934.09	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	18,811.15	12,227.40	25,000.00	-20.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	268,226.00	244,157.00	320,000.00	0.00 %	320,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,248,422.26	13,925,443.86	15,125,000.00		15,100,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,635,280.00	12,116,939.80	11,750,000.00	10.64 %	13,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	11,635,280.00	12,116,939.80	11,750,000.00		13,000,000.00
รวมทุกหมวด	25,487,762.93	26,640,423.61	27,702,050.00		28,991,410.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคอนก้า

อำเภอสรนครบุรี จังหวัดชัยนาท

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

28,991,410 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	180,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	88,750 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	250 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	400 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	500 บาท
ประมาณการคาดว่าจะได้รับในปีงบประมาณนี้		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	33,400 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	200 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	200 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,500 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	390,360 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	380,360 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	28,300 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	100 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,500 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,100,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,400,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,300,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,500,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	320,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	13,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,000,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลคอนก่า
อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	72,243	51,675	109,089	2.33 %	111,630
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,883	3,306	4,364	2.43 %	4,470
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,113,400	5,310,500	5,626,800	5.69 %	5,947,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,147,200	1,189,600	1,336,800	0.18 %	1,339,200
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	18,000	18,000	18,000	0 %	18,000
เงินสำรองจ่าย	228,222.7	288,600	400,000	-25 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	478,562	0.25 %	479,740
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	50,000	50,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าบำรุงสัณนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	24,799.54	24,806.73	23,200	4.57 %	24,260

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	0	0	50,000	0 %	50,000
สมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	2,000	0 %	2,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	294,990	458,784	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	3,000	0 %	3,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมงบกลาง	6,952,738.24	7,395,271.73	8,054,815		8,282,500
รวมงบกลาง	6,952,738.24	7,395,271.73	8,054,815		8,282,500
รวมงบกลาง	6,952,738.24	7,395,271.73	8,054,815		8,282,500
รวมแผนงานงบกลาง	6,952,738.24	7,395,271.73	8,054,815		8,282,500
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	695,520	471,514.84	691,520	0.58 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	78,451.6	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	78,451.6	120,000	0 %	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720	115,920	198,720	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,374,480	1,208,701.9	1,490,400	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,508,720	1,953,039.94	2,620,640		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,224,975	1,648,617.43	1,223,360	42.75 %	1,746,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	79,000	6.33 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	84,000	84,000	68,000	147.06 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	742,149	736,680	595,320	2.14 %	608,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	81,668	73,420	78,300	0.77 %	78,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,216,792	2,626,717.43	2,043,980		2,685,240
รวมงบบุคลากร	4,725,512	4,579,757.37	4,664,620		5,309,880
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	20,300	45,100	12,000	0 %	12,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าเช่าบ้าน	48,000	79,000	48,200	3.73 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	73,480	170,500	117,200		119,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	409,488	421,683.77	400,000	0 %	400,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	11,400	13,875	17,000	47.06 %	25,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพวงมาลัย ร้อย ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	3,000	2,500	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งระดับ ต่างๆ	0	316,556.5	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งระดับ ต่างๆ	0	0	1,000	700 %	8,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	143,588	75,182	85,000	-5.88 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม / สัมมนา / ดูงาน	0	0	300,000	-66.67 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	65,000	-7.69 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	110,197.48	124,346.66	125,000	-13.6 %	108,000
รวมค่าใช้จ่าย	677,673.48	954,143.93	993,000		781,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	47,536	75,647	50,000	0 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,294	6,613	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	115,040	73,418.4	120,000	0 %	120,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,960	59,350	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0	20,500	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	208,830	235,528.4	237,000		237,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	255,558.44	217,347.18	240,000	0 %	240,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,431.66	1,494.26	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการไปรษณีย์	6,166	5,507	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	84,744	84,744	85,000	0 %	85,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	9,000	0 %	9,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	347,900.1	309,092.44	348,000		348,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	1,307,883.58	1,669,264.77	1,695,200		1,485,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ล้อหมุน ปรับระดับได้ จำนวน 4 ตัว	0	10,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0	4,990	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานล้อหมุนปรับระดับได้	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้พนักคอย 4 ที่นั่ง ขาเหล็ก	0	9,200	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	16,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู	46,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง)	0	27,500	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโซฟา L-SHAPE จำนวน 1 ชุด	0	10,600	0	0 %	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 4 ฟุต	6,400	6,400	0	0 %	0
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 4 ฟุต	0	0	3,400	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต	0	3,200	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	0	17,900	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะพร้อมกระจก	0	0	7,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อโต๊ะพร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว	0	12,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล ดี ดี (LED TV)	8,380	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	21,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	20,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7 เครื่อง	0	0	17,500	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	98,180	130,790	27,900		10,000
รวมงบลงทุน	98,180	130,790	27,900		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ขุดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอสรนครบุรี (สถานพิกกลาง)	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอสรนครบุรี (สถานพิกกลาง) ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,151,575.58	6,399,812.14	6,407,720		6,824,880
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	329,760	5.93 %	349,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	198,120	3.88 %	205,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	527,880		555,120
รวมงบบุคลากร	0	0	527,880		555,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	66.67 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	64,000		88,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการประชุมประชาชนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	69,000		88,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	596,880		643,120
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	745,380	993,380	1,413,240	๑.37 %	1,474,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	สอดคล้อง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	21,420	12.04 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	174,600	181,440	330,360	4.47 %	345,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	21,420	0 %	21,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	961,980	1,216,820	1,828,440		1,907,520
รวมงบบุคลากร	961,980	1,216,820	1,828,440		1,907,520
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,600	0	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	90,000	135,500	144,000	4.17 %	150,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	37,800	0 %	37,800
รวมค่าตอบแทน	130,790	160,830	206,800		212,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	690,000	-52.17 %	330,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	88,448	320,554.25	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	2,500
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	74,816	28,336	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,760	10,450	12,500	60 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	171,024	359,340.25	742,500		392,500
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	12,541	19,512	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,350	20,100	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	31,891	39,612	50,000		50,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	2,000		2,000
รวมงบดำเนินงาน	333,705	559,782.25	1,001,300		657,300

0	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ล้อหมุน ปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว	0	5,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ล้อหมุน จำนวน 3 ตัว	0	0	0	100 %	9,000
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู	0	0	27,900	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง)	0	32,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้	0	0	17,700	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้	0	15,600	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว	0	6,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	20,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	21,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนั งาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	17,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
จัดซื้อตู้จัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ขนาด U12)	0	0	5,100	-100 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1	0	0	5,400	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	20,900	80,100	75,600		9,000
รวมงบลงทุน	20,900	80,100	75,600		9,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,316,585	1,856,702.25	2,905,340		2,573,820
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	355,320	0 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	355,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	355,320		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	355,320		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,468,160.58	8,256,514.39	10,265,260		10,397,140

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน/ลดอุบัติเหตุ	3,160	6,390	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	3,160	6,390	0		0
รวมงบดำเนินงาน	3,160	6,390	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคอนำ หรืออุปกรณ์ติดตั้ง	0	0	130,700	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	130,700		0
รวมงบลงทุน	0	0	130,700		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	3,160	6,390	130,700		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	297,900	0 %	297,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	21,420	12.04 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	319,320		321,900
รวมงบบุคลากร	0	0	319,320		321,900
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	50,000		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายการป้องกัน/ลดอุบัติเหตุ	0	0	6,200	29.03 %	8,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/อบรม อปพร.	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลคอนก้า	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	86,200		88,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	22,000	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	22,000	0	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	22,000	0	166,200		168,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	22,000	0	485,520		489,900
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	0	0	20,500	-51.22 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,500		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,500		10,000
รวมงานจราจร	0	0	20,500		10,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	25,160	6,390	636,720		499,900
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	568,800	602,940	203,280	5.55 %	214,560
เงินวิทยฐานะ	17,500	80,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	706,300	803,440	203,280		214,560
รวมงบบุคลากร	706,300	803,440	203,280		214,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	0 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	38,000		38,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	34,300	191.55 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	11,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	17,300	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	11,000	17,300	34,300		100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	3,589	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	10,000	3,589	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	36,154.03	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	36,154.03	0		0
รวมงบดำเนินงาน	21,000	57,043.03	72,300		138,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	727,300	860,483.03	275,580		352,560
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	660,000	4.55 %	690,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	84,000	0 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	864,000		894,000
รวมงบบุคลากร	0	0	864,000		894,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันเด็ก	23,700	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	240,510	-7.1 %	223,430
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	270,840	301,450	0	0 %	0
โครงการอบรม/ค่ายคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลคอนก้า	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าใช้จ่าย	294,540	301,450	310,510		313,430
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	449,560	-0.79 %	446,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	331,358.34	440,668.74	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	331,358.34	440,668.74	449,560		481,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	625,898.34	742,118.74	820,070		854,430
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมรวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขวน ขนาด 36000 บีทียู	0	0	0	100 %	45,500
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อน 1 หลัง	0	0	5,900	-100 %	0
จัดซื้อพัดลม โคลจอร์ ชนิดติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว	0	0	0	100 %	3,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1* จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	0	0	22,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบอิงค์หมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
ครุภัณฑ์สนาม					
จัดซื้อชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	185,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	32,200		234,100
รวมงบลงทุน	0	0	32,200		234,100
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	794,820	766,840	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียนให้ กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การ ศึกษา (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลคอนำ	0	0	840,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)	ปี 2566
อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สทฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	840,000
รวมเงินอุดหนุน	794,820	766,840	840,000		840,000
รวมงบเงินอุดหนุน	794,820	766,840	840,000		840,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,420,718.34	1,508,958.74	2,556,270		2,822,530
รวมแผนงานการศึกษา	2,148,018.34	2,369,441.77	2,831,850		3,175,090
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง	9,618	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	9,618	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	99,850	154,300	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	99,850	154,300	0		0
รวมงบดำเนินงาน	109,468	154,300	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	160,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	160,000	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	269,468	154,300	0		0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	0 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	120,000		120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	16,000	0 %	16,000
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)	0	0	50,000	-80 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	200,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	30,000	33.33 %	40,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	26,750	25,000	0	0 %	0
โครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	26,750	25,000	101,000		271,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	26,750	25,000	321,000		491,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	118,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบ อินฟราเรด	0	7,062	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	125,062	0		0
รวมงบลงทุน	0	125,062	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการอำนวยการและบริหาร จัดการอย่างบูรณาการ ศูนย์พักคอย (Community Isolation) อ.สรคบุรี จ. ชัยนาท	0	0	150,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนโครงการอำนวยการและบริหาร จัดการอย่างบูรณาการ ศูนย์พักคอย (ศูนย์ โควิดชุมชนระดับอำเภอ) (Community Isolation) อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม)	0	0	100,000	-100 %	0
อุดหนุนโครงการอำนวยการและบริหาร จัดการอย่างบูรณาการศูนย์พักคอย (Community Isolation)	0	100,000	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการอำนวยการและบริหาร จัดการอย่างบูรณาการ สถานที่กักกัน ประเภท State Quarantine (SQ)	0	20,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการพระราชดำริสาธารณสุข	0	0	160,000	0 %	160,000
รวมเงินอุดหนุน	0	120,000	410,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	120,000	410,000		160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	26,750	270,062	731,000		651,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	296,218	424,362	731,000		651,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000		10,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	20,000		10,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	20,000		10,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	507,429	557,820	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	17,692	14,340	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	441,429	473,400	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	47,668	46,020	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,056,218	1,133,580	0		0
รวมงบบุคลากร	1,056,218	1,133,580	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,600	27,300	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000	7,500	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	20,600	34,800	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	242,353	282,619.47	0	0 %	0
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	55,716	9,080	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	144,860.9	148,336.72	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	442,929.9	440,036.19	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,705	1,810	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	54,685	89,960	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	139,973	149,916	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	7,000	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	123,513.85	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	31,900	29,150	0	0 %	0
วัสดุอื่น	13,500	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	249,763	401,349.85	0		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	289,391.07	272,647.06	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	289,391.07	272,647.06	0		0
รวมงบดำเนินงาน	1,002,683.97	1,148,833.1	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0	4,990	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานล้อหมุนปรับระดับได้	0	5,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะพร้อมกระจก	0	6,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมิสซี เบิ้ลพร้อมติดตั้ง (ประปาบาดาลขนาดใหญ่) -เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมิสซีเบิ้ล ขนาด 3 แรง ม้า /1.5 kw. ไฟฟ้า 220 โวลท์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง	0	38,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์	20,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	20,900	53,990	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ขุดลอกบ่อซึม (บ่อหลา) กำจัดวัชพืช หมู่ ที่1-8	221,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	167,900	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	389,800	0	0		0
รวมงบลงทุน	410,700	53,990	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,469,601.97	2,336,403.1	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1.โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (หน้าสำนัก งานเทศบาลตำบลคอนก้า) ม.3 ต.คอนก้า	0	481,000	0	0 %	0
2.โครงการก่อสร้างต่อเติมโรงอาหารพร้อม อ่างล้างจาน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลคอนก้า) หมู่ที่ 3 ตำบลคอนก้า	0	199,000	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (สายข้าง บ้านหมอบัว) หมู่ที่ 1 ตำบลคอนก้า	245,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลคอนก้า	168,500	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	413,500	680,000	0		0
รวมงบลงทุน	413,500	680,000	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (สายข้าง บ้านนางสาวลักขณ์) หมู่ที่ 6	0	0	84,300	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ข้อแตกต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (สายแยกสถานีอนามัย) หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	135,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ(สายข้างบ้านนายวิเชียร) หมู่ที่ 4 ต.คอนก้า	111,144.11	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ(สายบ้านนางสุริยันต์ บุตรทรัพย์) หมู่ที่ 2 ต.คอนก้า	171,537.05	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ(สายบ้านนายสมเกียรติ-บ้านสูงเกตุ) หมู่ที่ 2 ต.คอนก้า	175,448.97	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	458,130.13	0	84,300		135,000
รวมงบเงินอุดหนุน	458,130.13	0	84,300		135,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	871,630.13	680,000	84,300		135,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,341,232.1	3,016,403.1	84,300		135,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	396,000	5.09 %	416,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	159,000	3.55 %	164,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	4,420	-76.92 %	1,020
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	559,420		581,820
รวมงบบุคลากร	0	0	559,420		581,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	3,000		3,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	42,420	2,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ดูแล ตำบลคายน่า	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	42,420	2,000	175,000		155,000
รวมงบดำเนินงาน	42,420	2,000	178,000		158,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนอำเภอสรคบุรีตามโครงการปก ป้องและเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2564	0	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	0		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	42,420	22,000	737,420		739,820
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	42,420	22,000	737,420		739,820

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000		50,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	50,000		50,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีบวงสรวงดวงวิญญาณพ่อขุนสรวงศ์	0	0	100,000	50 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีบวงสรวงดวงวิญญาณขุนสรวงศ์	100,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนพรรษา	0	0	15,000	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสืบสานงานประเพณีสงกรานต์	0	0	30,000	66.67 %	50,000
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	0	0	44,500	57.3 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	100,000	0	199,500		310,000
รวมงบดำเนินงาน	100,000	0	199,500		310,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนอำเภอสรคบุรีตามโครงการปกป้องและเชิดชู สถาบันพระมหากษัตริย์	0	0	0	100 %	25,000
อุดหนุนอำเภอสรคบุรีตามโครงการปกป้องและเชิดชู สถาบันพระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	0	0	25,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	25,000		25,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	25,000		25,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	100,000	0	224,500		335,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	100,000	0	274,500		385,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	442,320	68.84 %	746,820

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	604,320		932,820
รวมงบบุคลากร	0	0	604,320		932,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	6,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	31,000		37,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	350,000	0 %	350,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	80,000	-62.5 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	445,000		395,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	15,000	0 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	150,000	0 %	150,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	233,000		253,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	250,000	0 %	250,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	250,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	959,000		935,000

0	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	5,000		20,000
รวมงบลงทุน	0	0	5,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	1,568,320		1,887,820
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	158,760	225.85 %	517,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	6,660	-90.09 %	660
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	512,400	1.05 %	517,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	46,440	7.36 %	49,860
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	724,260		1,085,640
รวมงบบุคลากร	0	0	724,260		1,085,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	13,800	-56.52 %	6,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	17,800		10,000
ค่าใช้สอย					
ค่าน้ำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	30,000	567 %	200,100
รวมค่าใช้สอย	0	0	30,000		200,100
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	130,000	15.38 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	130,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	177,800		360,100
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซีเอ็มเอสบีแอล (ประเภทบาดาลขนาดใหญ่) ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 3,5 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	45,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ขยตต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมิสซิเบิ้ล ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 4,6,8 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	35,000
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 6,8 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	25,000
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 3,5 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	38,000
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมิสซิเบิ้ล หมู่ที่ 3,5 ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	0	45,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมิสซิเบิ้ล หมู่ที่ 4,6,8 ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	0	35,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง หมู่ที่ 3,5 ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	0	38,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง หมู่ที่ 6,8 ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	0	25,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	143,000		143,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลคอนก้า	0	0	253,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านอาจารย์สุพรชัย) หมู่ที่ 6 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	139,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนางนางง) หมู่ที่ 2 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	476,000
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (สำนักงานเทศบาลตำบลคอนก้า) หมู่ที่ 3 ตำบลคอนก้า	0	0	0	100 %	430,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อ พัก คสล. (ตลาดโพธิ์งาม) หมู่ที่ 1	0	0	331,000	-100 %	0
โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายข้างบ้านนายยอด) หมู่ที่ 2	0	0	222,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1.โครงการเสริมผิว Asphaltic Concrete (สายข้างบ้านนายสว่าง) หมู่ที่ 2 ตำบลคอน ก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	0	431,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่าฯ (%)	ปี 2566
2.โครงการเสริมผิว Asphaltic Concrete (สายข้างบ้านนางเล็ก) หมู่ที่ 2 ตำบลคอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	0	376,900	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (สายทางเข้าเทศบาล) หมู่ที่ 3 ตำบลคอนก้า	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการเสริมผิว Asphaltic concrete (สายข้างบ้านนายยอด) หมู่ที่ 2 ตำบลคอนก้า	465,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกคูคลองภายในตำบลคอนก้า	0	0	121,805	-100 %	0
ค่าขุดเขยื้อนฐานแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าขุดเขยื้อนฐานแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	465,000	807,900	1,452,805		1,070,000
รวมงบลงทุน	465,000	807,900	1,595,805		1,213,000
รวมงานก่อสร้าง	465,000	807,900	2,497,865		2,658,740
รวมแผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา	465,000	807,900	4,066,185		4,546,560

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	4,500	4,250	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	4,500	4,250	0		0
รวมงบดำเนินงาน	4,500	4,250	0		0
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
3.โครงการวางท่อ คลส. (คูสาอนานาย ตะอากช่วงมานายเสริม) หมู่ที่ 2 ตำบล คอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	0	19,500	0	0 %	0
6.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คลส. แนวบ่อยืม (บ่อหลา) ทางเข้าหมู่ที่ 6 ตำบลคอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัด ชัยนาท	0	66,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
7.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. (หน้าบ้านอาจารย์สุวิทย์) หมู่ที่ 2 ตำบลคอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัด ชัยนาท	0	129,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	214,500	0		0
รวมงบลงทุน	0	214,500	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	4,500	218,750	0		0
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0	0	0	100 %	9,500
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0	0	0	100 %	10,900
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		20,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขุดลอกคูคลองน้ำ (สายข้างบ้าน อาจารย์สุพรรณิยา - บึงตากาบ) หมู่ที่ 6 ตำบลดอนคำ	0	0	0	100 %	45,000
โครงการขุดลอกคูคลองน้ำ (สายขนาน สะพาน) หมู่ที่ 2 ตำบลดอนคำ	0	0	0	100 %	44,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		89,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		109,400
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0		169,400
รวมแผนงานการเกษตร	4,500	218,750	0		169,400
รวมทุกแผนงาน	20,843,447.26	22,517,032.99	27,702,050		28,991,410

สรุปรายจ่ายการบริหารบุคคล
เทศบาลตำบลดอนคำ
อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดชัยนาท

๑. ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	๖,๑๑๘,๖๘๐ บาท
๒. ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	๓๓๖,๐๐๐ บาท
๓. ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ	๗๒,๖๖๐ บาท
๔. ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๙๔๙,๔๐๐ บาท
๕. ประเภทเงินเพิ่มพนักงานจ้าง	๑๖๓,๒๐๐ บาท
๖. ประเภทค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	๒๘,๐๐๐ บาท
- ประเภทค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๓๗,๘๐๐ บาท
- ประเภทค่าเช่าบ้าน	๒๙๖,๐๐๐ บาท
- กองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบพ.)	๔๗๙,๗๔๐ บาท
- กองทุนประกันสังคม	๑๑๑,๖๓๐ บาท
- เงินช่วยเหลือพิเศษ	๕,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๔,๔๗๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๙,๗๐๒,๕๘๐ บาท	

คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๕๖ ของประมาณการรายรับ ๒๘,๙๑๑,๔๑๐ บาท

(ลงชื่อ).....๐๙๘.....ผู้จัดทำข้อมูล
(นางสาวอภิญญา ทองร่วง)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบข้อมูล
(นายชัยวัฒน์ ทองจ้อย)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล
(นายสมบัติ ไชล์แท้)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลตอนก่า

อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,991,410 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,282,500 บาท
งบกลาง	รวม	8,282,500 บาท
งบกลาง	รวม	8,282,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	111,630 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ เทศบาลจะต้อง
จ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดย
คำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ. 2566

จำนวน 2,232,600 บาท X ร้อยละ 5 = 111,630 บาท

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- 2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓๓ ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓๓ ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓๓ ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

4,470 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่เทศบาลจะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2,232,600 บาท X ร้อยละ 0.2 = 4,466 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

5,947,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุในเขตเทศบาลตำบลดอนก่า
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,339,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการในเขตเทศบาลตำบลดอนก่า
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้ รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3215 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบกที่ได้รับการจัดสรรจริงในปีที่ผ่านมาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของตำรวจจราจรที่ได้วางแผนไว้และขอให้ท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาความสงบเรียบร้อยเกี่ยวกับจราจรและเป็นสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระบอกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 500 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

24,260 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555

-เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ที่ ส.ท.ท. 884/2564 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2564
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 479,740 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ เทศบาลตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 3 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งเทศบาลตำบลดอนคำ จำนวนจ่ายได้ ดังนี้ ประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประมาณการไว้ที่ 28,991,410 บาท - 13,000,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป) = 15,991,310 X 3/100 = 479,740 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
 - 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 5 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลัก เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)		
สมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักการ ประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ส่วน และ รัฐบาล 1 ส่วน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลัก เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพกรณีข้าราชการ/พนักงาน ถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	2,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าทำศพพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่เสียชีวิตระหว่างรับราชการ
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,824,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,309,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท และเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท รวมทั้งสิ้น 695,520 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัดเทศบาล)

คำตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และเงินประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท รวมทั้งสิ้น 120,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัดเทศบาล)		

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินคำตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท และเงินคำตอบแทนพิเศษ รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท รวมทั้งสิ้น 120,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินคำตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท.0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและคำตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 198,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท
- รวมทั้งสิ้น 198,720 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓๓.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือน
ละ 15,180 บาท เป็นเงิน 182,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตรา
เดือนละ 12,420 บาท เป็นเงิน 149,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10
อัตราๆ เดือนละ 9,660 บาท เป็นเงิน 1,159,200 บาท รวมทั้ง
สิ้น 1,490,400 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ มท

๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,685,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,746,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้

- (1) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดเทศบาล)
- (2) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดเทศบาล)
- (3) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล)
- (4) นักทรัพยากรบุคคล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักงานปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลสามัญ ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนรายเดือนนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดเทศบาล) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักงานปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานเทศบาล
สามัญ จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตาม
แผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้
- (1) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดเทศบาล)
- (2) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดเทศบาล)
- (3) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)
และตำแหน่งอื่น ตามประกาศที่ กท./กทจ.ชยันนาท กำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

608,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ให้แก่ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมาย
กำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตาม
แผนอัตรากำลังสามปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

78,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบค. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	1,485,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	119,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบและเมตตาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๒ ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓
ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๒ ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘
ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๒ ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
 - 7) หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลตอน ก้ำ ในกิจการสภาเทศบาล และคณะกรรมการต่าง ๆ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา สมาชิกสภา เทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและ การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. .2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 105 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่ นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึง พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล และผู้บริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	781,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		

-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ

-ค่าเบี้ยประกัน

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนาย ความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง

เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตร วัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่ม เดิม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อม แรมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยก เว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ ของเทศบาล ได้แก่

- 1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ ด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาติดต่อหรือทักทาย ศึกษา ฯลฯ

- 2) ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ

หรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม
ถึงการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ
และเอกชน และผู้เข้าร่วมการประชุมตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งเข้าร่วมในการประชุม

- 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- 4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- 5) ค่าใช้จ่ายในการประชุม

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือร่วมมือแก้ไขปัญหา

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งระดับต่างๆ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งนายกเทศมนตรีฯ กรณีครบวาระ และการเลือกสมาชิกสภาเทศบาล กรณีครบวาระ รวมถึงการเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาเทศบาล และผู้บริหารท้องถิ่น (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ สุต ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณการใช้จ่ายเงินสะสมและ เงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับการเลือกตั้ง

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ สุต ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในการปฏิบัติหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม / สัมมนา / ตูงาน	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน
ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงาน
จ้าง คณะกรรมการหมู่บ้าน/ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป
ไปตามโครงการที่เทศบาลจัดขึ้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบ
ัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่า
เช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู
งาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 113

ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในการปฏิบัติหน้าที่ และศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

108,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ

รวม

237,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องจะกระตาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ฟิล์มพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระตาด เครื่องเย็บกระตาด ภูมิจาก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ภูมิจาก ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จาลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระตาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระตาด กาว สมุด ของเอกสาร ดินสอหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระตาดไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระตาด เข็มหมุด กระตาด คาร์บอน กระตาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัต ถาด แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่
นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาเรด เครื่องบดอาหาร เครื่อง
ตัดไฟฟ้า เครื่องบึงขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ
หุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน กระติบน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉัด
น้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ
กลิ่น แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง ทุญแจ ปากค้าย ทุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคัลลิตซ์ ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สทุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียน ภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่เหลี่ยมขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓

0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิ
ป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด
เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
ผ่านวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

348,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

240,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล และหรือกิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนก่า
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3035 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของสำนักงานเทศบาลและหรือกิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนก่า
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3035 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของเทศบาลตำบลดอนแก้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าตรวจตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	9,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล และยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบท. ระดับอำเภอสรนครบุรี (สถานที่กลาง)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบท. ระดับอำเภอสรนครบุรี (สถานที่กลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้กับเทศบาลตำบลแพรกศรีราชา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 25 กันยายน 2561 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 2 มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 8) หนังสือเทศบาลตำบลแพรกศรีราชา ที่ ขน 52301/ว 206 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 113 ลำดับที่ 2		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	643,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	555,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	555,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	205,800 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับความกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	88,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,573,820 บาท
------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,907,520 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,907,520 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,474,980 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ดังนี้
 - (1) นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)
 - (2) นักวิชาการเงินและบัญชี
 - (3) เจ้าพนักงานพัสดุ
 - (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 ที่ มท 0809.2/ว 136 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2553 (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ นักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) และตำแหน่งอื่น ตามประกาศที่ กท./กทจ.ชัยนาท กำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	345,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ 30 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ 30 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	657,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	212,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๕๑ ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๕๑ ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๕๑ ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๕๑ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - 7) หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	37,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	392,500 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าเบี้ยประกัน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		

- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนมาก มท 0808.2/ว 4044

ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

2,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ ของเทศบาล ได้แก่

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ ด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาับเทศรตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ

2) ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม

กฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจและเอกชน และผู้เข้าร่วมการประชุมตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมในการประชุม

- 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- 4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- 5) ค่าใช้จ่ายในการประชุม

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือร่วมมือแก้ไขปัญหา

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สวัสดิ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในการปฏิบัติหน้าที่ และศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง
วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋า ดาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ
เต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอน
ได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำ
หมึกพริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้
บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ
หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
 ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di
 gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
 พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ คลิปผงหมึก
 สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
 หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล
 ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
 หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิ
 ป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด
 เทอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
 รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
----------------	-----	-----------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
-------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	9,000 บาท
---------	-----	-----------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,000 บาท
-------------	-----	-----------

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
------------------	--	--

จัดซื้อเก้าอี้ล้อหมุน จำนวน 3 ตัว	จำนวน	9,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ล้อหมุน จำนวน 3 ตัวๆ ละ 3,000 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ขอใช้ราคาตามท้องตลาด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	489,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	321,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	321,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	168,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ฯลฯ
- ค่าป่วยการ อปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด, ค่าทำขวัญผ้าอันตราเป็นเครื่องหมาย
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	88,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายการป้องกัน/ลดอุบัติเหตุ	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน/แก้ไข/บรรเทาภัยเกี่ยวกับปัญหาอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ/การตั้งจุดตรวจ/จุดสกัดกั้นยาเสพติด/อาชญากรรม ฯลฯ /การลดอุบัติเหตุอุบัติเหตุบนท้องถนน ในวันปกติและหรือในช่วงเทศกาล วันหยุดต่างๆ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวน/ฝึกอบรม อปพร. ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลตอนก้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลตอนก้า เช่น ค่าอาหาร, อาหารว่างและน้ำดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 3		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ
งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงมือ/ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วัสดุบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องดับเพลิง ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ วาล์วดับเพลิง (เชื่อมกับบรรดดับเพลิง) ห่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีต, ถัง, ไม้ไฟตบ) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

งานจราจร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุจรรยา ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2

ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ เสาจราจรล้มลุก ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ ติดรถ หรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักงานปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	352,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	214,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยจ่ายให้กับพนักงาน

เทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบค. ส่วนที่ ๑๓๘ ที่ มท
๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	138,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้สอย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ - ค่าถ่ายเอกสาร		

- ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซึกฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง

เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก มท 0808.2/ว 4044

ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัดเทศบาล)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,822,530 บาท
งบบุคลากร	รวม	894,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	894,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	690,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาล ครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูผู้ดูแลเด็ก พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ที่ดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ

จำนวน 2 อัตราๆ คนละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12

เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ

ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.
.2558

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักข้อ

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

.2566 เพื่อบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแล
เด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.
ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักข้อ

แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

.2566 เพื่อบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตราๆ คนละ 1,000

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท
0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	854,430 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๒๓.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๒๓.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๒๓.๒/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๒๓.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
 - 7) หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	313,430 บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในการปฏิบัติหน้าที่ และศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

20,000 บาท

- ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการฝึกอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล และพนักงานจ้าง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลคอนก้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4
(เทศบาลตำบลคอนก้า)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าเบี้ย ค่าอาหาร-เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่เด็กนักเรียน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

223,430 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนแก้ว เด็กจำนวน 30 คนๆละ 21 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 154,350 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด. (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) จำนวน 30 คนๆ ละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 51,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของ ศพด. สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จำนวน 16 คน
- รวมเป็นเงิน 18,080 บาท ดังนี้
- 1) เป็นค่าหนังสือ อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 3,200 บาท
 - 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 3,200 บาท
 - 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 4,800 บาท
 - 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 6,880 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที 5-6 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรม/ค่ายคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนใน เขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอนก่า	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใ
งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใ
งานปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ โทรศัพท์ โทร
สาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิก
จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้
ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้
ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่า
จ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็น
การชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อ
ให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	481,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รวบรวมเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ดรยางค์ ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

446,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง

นี้ หม้อ กระทะ กระละมั่ง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัก แก้ว

น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อ หุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉิต น้ำ อย่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดัง นี้

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบล ดอนก่า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหาร

เสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30 คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. โดยจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้น อนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 2 แห่ง (โรงเรียน วัดสนามชัย และโรงเรียนวัดโพธิ์งาม) จำนวน 200

คนๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
- เดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 7 ลำดับที่ 2
- (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
- ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
- ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
- อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2

ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไส

ไม้ เหนียวตะเภา เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาด

ผ้า หน้ากากใส่เชือกเหล็ก ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อ

ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ หินเนอร์ สี ปูน

ซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน

ขาว ฯลฯ

ค. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม

กลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ
ต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

50,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลตองก่า และหรือกิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบ
ของเทศบาลตำบลตองก่า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4
) พ.ศ.2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 3035
ลงวันที่ 30 กันยายน 2553

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน

รวม

234,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	234,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36000 บีทียู	จำนวน	45,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 45,000 บาท (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม เดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)		

จัดซื้อพัสดุมอเตอร์ ชนิดดีเซลนั่ง ขนาด 16 นิ้ว	จำนวน	3,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุมอเตอร์ ชนิดดีเซลนั่ง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,800 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอใช้ราคาตามท้องตลาด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ครุภัณฑ์สนาม

จัดซื้อชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล็ก	จำนวน	185,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล็ก ตามรายละเอียดดังนี้ ชุดสวนสัตว์น้ำมหาสนุก (ขนาด 450x450x300 ซม.) จำนวน 1 ชุดๆ ละ 185,000 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ขอใช้ราคาตามท้องตลาด) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	840,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	840,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนส่วนราชการตามโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลดอน ก่า	จำนวน	840,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการตามโครงการอาหารกลางวัน
วันเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตบริการตำบลดอน
ก่า จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดโพธิ์งาม และโรงเรียน
วัดสนามชัย จำนวน 200 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791
ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426
ลงวันที่ 25 กันยายน 2561
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6192
ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - 8) หนังสือเทศบาลตำบลแพรวศรีราชา ที่ ขน 52301/ว 206 ลง
วันที่ 6 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	651,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	491,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน
หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
เทศบาลตำบลคอนก้า

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811
ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับ
การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธี
การ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสา
สมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318
ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 109
ลำดับที่ 6

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	271,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	16,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อเป็นอาสาสมัครท้องถิ่นหรือการอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมแก่อาสาสมัครท้องถิ่น หลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา

เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน 10,000 บาท
(Covid-19)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคอันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 กำหนดให้โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) โรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๗
- (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนตำบลดอนก่า	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนตำบลดอนก่า เช่น ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าจ้างเหมาและบริการ ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัดเทศบาล)		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระนราธิวาสราชนครินทร์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมพระนราธิวาสราชนครินทร์
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 - 4 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 - 7 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 3
- (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง จำนวน 5,000 บาท
และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น ค่าอาหาร, อาหารว่างและน้ำดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท

0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการ

พิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอก ตวง เบ้าหลอม หูฟัง เป็ดหามคนใช้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและ เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สาย บาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทราเยอะเบท น้ำยา พ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุด ป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

รวม

160,000 บาท

อุดหนุนโครงการพระราชดำริสาธารณสุข

จำนวน

160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนงบประมาณให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่ จำนวน 8 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรม การประชุม สัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 25 กันยายน 2561
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สี่ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	135,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	135,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	135,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (สายแยกสถานีอนามัย) หมู่ที่ 3	จำนวน	135,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (สายแยกสถานีอนามัย) หมู่ที่ 3 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสรบุรี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 25 กันยายน 2561 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	739,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	581,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	581,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	164,640 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

1,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน

รวม

158,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

3,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ
ในหลวง พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เมืองในวโรกาสต่างๆ คัด
ตั้งผู้เทิดพระเกียรติ การประดับธงตราสัญลักษณ์เทิดพระ
เกียรติ คัดตั้งผู้มอบบ้านเทิดพระเกียรติ ปลุกต้นไม้เทิดพระ
เกียรติ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 74
ลำดับที่ 4
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้ของประชาชน เช่น ค่าอาหาร, อาหารว่างและน้ำดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ดูแลตำบลตองก้า	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ดูแลตำบลตองก้า เช่น เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุกีฬา ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ไม้ตีป้องกัน ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ตาบสองมือ ตะกร้อ หวาย แอร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ คาน้ำยกกีฬา เช่น ตาข่าย ตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกป้องกัน ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแอร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

- 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	335,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ ของเทศบาล ได้แก่

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ ด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ

2) ค่าเลี้ยงรับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจและเอกชน และผู้เข้าร่วมการประชุมตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ข้อซึ่งเข้าร่วมในการประชุม

- 3) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- 4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- 5) ค่าใช้จ่ายในการประชุม

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประเด็นงานหรือร่วมมือแก้ไขปัญหา

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีบวงสรวงดวงวิญญาณพ่อขุนสรศักดิ์	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีบวงสรวงดวงวิญญาณขุนสรศักดิ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 12 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่านำรุ่ง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เดินท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม

เดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสืบสานงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

ประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง แล่นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุชา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม

เดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนอำเภอสรนครบุรีตามโครงการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

- อุดหนุนอำเภอสรนครบุรีเพื่อจัดกิจกรรมปกป้องและเชิดชูสถาบันหลักของชาติและการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 25 กันยายน 2561
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 2 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - 8) หนังสืออำเภอสรนครบุรี ที่ ขน 0518/ว 1975 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2565
- (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,887,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	932,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	932,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	746,820 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ดังนี้ 1) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) 2) เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน เทศบาล ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) และตำแหน่งอื่น ตามประกาศที่ กท./กทช. ชัยนาท กำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 30 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมาย กำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 30 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

935,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	37,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

7) หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบลดอนก่า ในกิจการสภาเทศบาล และคณะกรรมการต่าง ๆ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา สมาชิกสภา เทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและ การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ .2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 105 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่ นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	395,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
- ค่าถ่ายเอกสาร
 - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - ค่าซักรีด
 - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
 - ค่าระวางบรรทุก
 - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์
 - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
 - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำฯ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อ

สร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปึกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง

เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า
ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ไฟฟ้าและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตร
วัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่ม
เติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อม
แซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยก
เว้น ค่าคู่สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ท่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์
ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	10,000 บาท
ราชอาณาจักร		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในการปฏิบัติหน้าที่ และศึกษาดูงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าธรรมเนียม และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

253,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอีพลาสติก ทรายาง ที่ผูกพัน ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูมยแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อม้วน) พรม (ต่อม้วน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จาลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน ผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ดัชนีผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป ที วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แท้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาค้าง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรง

ต้นไฟฟ้า ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสาย

ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เชื้อขั้วตรัดสาย

ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดกล่อง ขาดเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ ชุม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เนมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอลบันติกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์ฟลอปปี สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิ
ป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟต์
เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี
รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท
0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาไปแถมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอ

เรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บังคับสัตว์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	250,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาของเทศบาล และหรือกิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบของ เทศบาลตำบลต่อน้ำ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล และยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	2,658,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,085,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,085,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	517,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี ดังนี้ 1) วิศวกรโยธา 2) นายช่างโยธา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	660 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานเทศบาล ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	517,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

49,860 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนอัตรากำลังสามปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. คำวนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

360,100 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

10,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๒๒ ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๓๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
 - 7) หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (กองช่าง)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาลตำบล
ดอนก่า ในกิจการสภาเทศบาล และคณะกรรมการต่าง ๆ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา สมาชิกสภา
เทศบาลที่ดำรงตำแหน่ง รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและ
การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
.2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 105
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,100 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,100 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องปรับอากาศ ซ่อมแซมถนนหินคลุก หมู่ที่ 1-8 ตำบลคอนก้า ฯลฯ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1059 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ขะแลง จอบ ส่ว เสียม เสื่อย ขวาน กบไส

ไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร ลูกตั่ง สว่านมือ โฉล้วม อ่างล้างมือ ราวพาด

ผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ หินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราวย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สิ่งกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน

ขาว ฯลฯ

ค. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 5 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	1,213,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	143,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมิสซิเบิล (ประปาบาดาลขนาดใหญ่) ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 3,5 ตำบลตองก่า	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมิสซิเบิล พร้อมติดตั้ง (ประปาบาดาลขนาดใหญ่) ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 45,000 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอใช้ราคาท้องตลาด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 5 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมสซีบีล ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 4,6,8 ตำบลคอนกำ จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมสซีบีล ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 35,000 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอใช้ราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 6,8 ตำบลคอนกำ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 6,8 ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 25,000 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอใช้ราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส	จำนวน	38,000 บาท
พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 3,5 ตำบลคอนก้า		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง พร้อมติดตั้ง ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 38,000 บาท (ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ขอใช้ราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,070,000 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านอาจารย์สุพรชัย) หมู่ที่ 6 ตำบลคอนก้า	จำนวน	139,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านอาจารย์สุพรชัย) หมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร (พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 260.00 ตารางเมตร) (รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง เทศบาลตำบลคอนก้า)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2565-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 23 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนางสง) หมู่ที่ 2 จำนวน 476,000 บาท
ตำบลคอนก้า

- เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนางสง) หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร (พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 750.00 ตารางเมตร) (รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง เทศบาลตำบลคอนก้า)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 พ.ศ.2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (สำนักงานเทศบาลตำบลคอนก้า) หมู่ที่ 3 จำนวน 430,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (สำนักงานเทศบาลตำบลคอนก้า) หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง เทศบาลตำบลคอนก้า)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 14 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) (ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) ที่ได้ตราไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	169,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จำนวน	10,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) โดยจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร, อาหารว่างและน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 111 ลำดับที่ 1 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 32 ที่ มท0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 32 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน		

ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาไปแถมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกลอร์ จอบ หม้อน จอบพรวน ผานไถกระเทาะ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หัวกะโหลกตุต น้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	109,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,400 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งเป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 19 ลำดับที่ 6 - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)		
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน	จำนวน	10,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อนเป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 18 ลำดับที่ 5
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	89,000 บาท
--------------------------	-----	------------

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการขุดลอกคูส่งน้ำ (สายข้างบ้านอาจารย์สุพรชัย – บึงตาสาบ) หมู่ที่ 6 ตำบลคอนกำ	จำนวน	45,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อขุดลอกคูส่งน้ำ สภาพเดิมขนาดปากคูบนกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ก้นคูกว้างเฉลี่ย 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.80 เมตร ยาว 1,700 เมตร ขุดลอกใหม่ให้มีขนาดปากคูบนกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ก้นคูกว้างเฉลี่ย 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.30 เมตร ยาว 1,700 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง ทต.คอนกำ)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 หน้า 2 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

โครงการขุดลอกคูส่งน้ำ (สายนายนายสะอาด) หมู่ที่ 2 ตำบลคอนกำ	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อขุดลอกคูส่งน้ำ สภาพเดิมขนาดปากคูบนกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ก้นคูกว้างเฉลี่ย 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.80 เมตร ยาว 1,650 เมตร ขุดลอกใหม่ให้มีขนาดปากคูบนกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ก้นคูกว้างเฉลี่ย 0.80 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.30 เมตร ยาว 1,650 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง ทต.คอนกำ)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	111,630							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,470							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,947,200							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,339,200							
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	18,000							
		เงินสำรองจ่าย	300,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	479,740							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	1,000							
		ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	24,260							
		สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	50,000							
		สมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน	2,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					111,630
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					4,470
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					5,947,200
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,339,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					18,000
		เงินสำรองจ่าย					300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					479,740
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร					1,000
		ค่าบำรุงสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย					24,260
		สมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)					50,000
		สมทบเงินกองทุน สวัสดิการชุมชน					2,000

งาน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ									
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		3,000							
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		2,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายกรัฐมนตรีองคมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี		695,520							
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกรัฐมนตรี		120,000							
		ค่าตอบแทนพิเศษนายกรัฐมนตรี		120,000							
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล		198,720							
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,925,920	297,900	904,560					416,160
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		108,000	24,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					3,000
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					2,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น					695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					198,720
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,490,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			1,264,140		6,808,680
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			24,660		156,660
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000		252,000

งาน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			625,800		2,057,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			61,860		175,200
		เงินวิทยฐานะ					84,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			12,000		219,000
		ค่าเบี้ยประชุม			5,000		7,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			5,000		28,000
		ค่าเช่าบ้าน					296,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ			25,000		137,800
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			350,000		1,180,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		10,000			37,500
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมพลังของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งระดับต่างๆ		8,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		80,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		20,000		10,000				
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม / สัมมนา / ดูงาน		100,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		80,000		10,000	16,000			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		128,000		20,000				
		ค่าใช้จ่ายการป้องกัน/ลดอุบัติเหตุ			8,000					
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.			50,000					
		โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลคอนก้า			30,000					
		โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก				20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การเลือกตั้งระดับต่างๆ				8,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				80,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร				30,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม / สัมมนา / ดูงาน				100,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		5,000		111,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		230,100		378,100
		ค่าใช้จ่ายการป้องกัน/ลดอุบัติเหตุ				8,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.				50,000
		โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลคอนก้า				30,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ					20,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา					223,430				
		โครงการอบรม/ค่ายคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลคอนก้า					10,000				
		โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)						10,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนตำบลคอนก้า						200,000			
		โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์						40,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ				20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				223,430
		โครงการอบรม/ค่ายคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหนองไผ่				10,000
		โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)				10,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชนตำบลหนองไผ่				200,000
		โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์				40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี				5,000
		โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต				10,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ				50,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้				5,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ดูแลตำบลตอนล่าง				100,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์รักษ์ประเพณีบวงสรวงดวงวิญญาณพ่อขุนสรวงค์	150,000			150,000
		โครงการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์รักษ์ประเพณีแม่เทียนพรรษา	30,000			30,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานศิลปะและวัฒนธรรม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสานงานประเพณีสงกรานต์									
		โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง									
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร									
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		70,000			15,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000			446,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000							
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		120,000							
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		2,000							
		วัสดุคอมพิวเตอร์		80,000							
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				10,000					
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000					
		วัสดุจราจร				10,000					
		วัสดุก่อสร้าง					20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสานงาน ประเพณีสงกรานต์		50,000			50,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง		70,000			70,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการภายในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร			10,000		10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราช ดำริฯ				10,000	10,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			15,000		100,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					451,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					10,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			150,000		270,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			3,000		5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			30,000		110,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					10,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					20,000
		วัสดุจราจร					10,000
		วัสดุก่อสร้าง			150,000		170,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						100,000			
		วัสดุกีฬา									
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ									
		วัสดุอื่น									
		วัสดุการเกษตร									
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			240,000		50,000				
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			1,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์			3,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์			12,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			85,000						
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			9,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว			9,000						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					100,000
		วัสดุกีฬา		50,000			50,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			50,000		50,000
		วัสดุอื่น			5,000		5,000
		วัสดุการเกษตร				50,000	50,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			250,000		540,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					1,000
		ค่าบริการโทรศัพท์					3,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					12,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					85,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					9,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว					9,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			20,000		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง) แบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36000 บีทียู				45,500
		จัดซื้อพัดลมไจอร์ ชนิด ตั้งผนัง ขนาด 16 นิ้ว				3,600
		ครุภัณฑ์สนาม				
		จัดซื้อชุดเครื่องเล่น สนามเด็กเล็ก				185,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร				
		จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ บาดาลแบบซีเมนต์ปั๊ม (ประปาบาดาลขนาด ใหญ่) ขนาด 3 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หนูที่ 3.5 ตัวบดคอนกรีต		45,000		45,000
		จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ ซีเมนต์ปั๊ม ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หนูที่ 4,5,8 ตัวบดคอนกรีต		35,000		35,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง ขนาด 2 แรง ม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 6.8 ตำบลหนองก่ำ			25,000		25,000
		จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ หอยโข่ง ขนาด 3 แรง ม้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 3,5 ตำบลหนองก่ำ			38,000		38,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบมือแข็ง				9,500	9,500
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบมืออ่อน				10,900	10,900
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านอาจารย์สุ พรชัย) หมู่ที่ 6 ตำบล หนองก่ำ			139,000		139,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนานาชาติ) หมู่ที่ 2 ตำบลหนองก่ำ			476,000		476,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างอาคาร เอนกประสงค์ (สำนักงาน เทศบาลตำบลคอน ก้า) หมู่ที่ 3 ตำบล คอนก้า			430,000		430,000
		ค่าเช่าที่ดินแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)					
		ค่าเช่าที่ดินแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่า ก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการ)			25,000		25,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการขุดลอกคูคลองน้ำ (สายข้ามน้ำอาจารย์สุ พชัย - บึงทะเลก้าน) หมู่ที่ 6 ตำบลคอนก้า				45,000	45,000
		โครงการขุดลอกคูคลองน้ำ (สายนาบาสะอาด) หมู่ ที่ 2 ตำบลคอนก้า				44,000	44,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					

งาน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท. ระดับอำเภอสระบุรี (สถานพักกลาง)				20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		อุดหนุนส่วนราชการ ตามโครงการอาหาร กลางวันให้กับโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา (สพฐ.) ใน เขตเทศบาลตำบล เก่า				840,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		อุดหนุนโครงการพระ ราชดำริสาธารณสุข				160,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
		อุดหนุนโครงการขยาย เขตไฟฟ้าสาธารณะ (สายแยกสถานีอนามัย) หมู่ที่ 3				135,000
		อุดหนุนอำเภอสระบุรี ตามโครงการปกป้อง และรักษา สถาบันพระ มหากษัตริย์	25,000			25,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน							
	แผนงานอวกาศ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
รวม	8,282,500	10,397,140	499,900	3,175,090	651,000	10,000	135,000	739,820

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	รวม	385,000	4,546,560	169,400	28,991,410

ภาคผนวก

- สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
- สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพงษ์ศักดิ์ เสาวรส	ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า		
๒.	นายอนันต์ หุ่มรีน	รองประธานสภา		
๓.	นายพรภวิชัย โพธิ์ข้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๔.	นายสำเนา กุลอ่อน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓		
๕.	นายสมนึก รุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓		
๖.	นางสิริมา มีเคลือบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗.	นายนิคม โพธิ์กล้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-	ลาป่วย
๘.	นายอาคม เพ็ชรรักษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๙.	นายเฉลิม โพธิ์ชะคุ่ม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐.	นายสุชาติ สุโยธีรัตน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑.	นางเบญจวรรณ แจ่มตอน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	-	ลา
๑๒.	นายอำนาจ คำจาย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๓.	นางสาวอภิษณา ทองร่วง	เลขานุการสภา		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์	นายกเทศมนตรี		
๒.	นายไพโรจน์ โพธิ์ข้า	รองนายกเทศมนตรี		
๓.	นายไพบุลย์ อุดมศักดิ์	รองนายกเทศมนตรี		
๔.	นายมานิช คำจาย	ที่ปรึกษา		
๕.	นายสัญญา บัวพุ่ม	เลขานุการ		
๖.	นายกิตติพงษ์ สุขโก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑		
๗.	นางอุดมจิตร แสงสว่าง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒		
๘.	นายเสน่ห์ แยมกลัด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	-	
๙.	นางสาวเจนจิรา แจ่มตอน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	-	
๑๐.	นางเฉลิมศรี ตันติคงพันธ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	-	
๑๑.	นางเกษม บัวพุ่ม	กำนัน หมู่ที่ ๖		pmc
๑๒.	นางจินตนา ศรีรุ่ง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	-	
๑๓.	นายสุรศักดิ์ รุ่งสังข์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	-	
๑๔.	นายสมบัติ ไหล่แท้	ผู้อำนวยการกองช่าง		รท.ปลัดเทศบาล
๑๕.	นายชยพล พูลทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๖.	นายชัยวัฒน์ ทองจ้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		รท.ท.น.สป.
๑๗.	นางสาวสมฤทัย หินประพัฒน์	นักวิเคราะห์		
๑๘.	นางสาวศิริภรณ์ เหล็นสำราญ	นักวิชาการศึกษา		สำนักงาน
๑๙.	นางสาวกิตติยาภรณ์ ชำเปรม	ผช.นักวิเคราะห์		สำนักงาน

(นางสาวอภิษณา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนคำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (เวลา ๐๙.๓๐ น.)
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนคำ

ผู้มาประชุม

๑. นายพงษ์ศักดิ์ เสาวรส	ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนคำ
๒. นายอนันต์ ห่อมนิ่ม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลดอนคำ
๓. นางสาวอภิษณา ทองร่วง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนคำ
๔. นายพรภวิชัย โพธิ์ขำ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายสำเนา กุลอ่อน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายสมนึก รุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นางสิริมา มีเคลือบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นายอาคม เพ็ชรวิทย์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๙. นายเฉลิม โพธิ์ชะคัม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายสุชาติ สุโยธินรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายอำนาจ กำจาย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ผู้บริหารเทศบาล

๑. นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์	นายกเทศมนตรีตำบลดอนคำ
๒. นายไพฑูรย์ อุดมศักดิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลดอนคำ
๓. นายไพโรจน์ โพธิ์ขำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลดอนคำ
๔. นายสัญญาชัย บัวพุ่ม	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดอนคำ
๕. นายมานะ กำจาย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลดอนคำ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอุดมจิตร แสงสว่าง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
๒. นางเกษม บัวพุ่ม	กำนัน หมู่ที่ ๖
๓. นายสมบัติ ไหล่แท้	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดเทศบาล
๔. นายชยพล พูลทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายชัยวัฒน์ ทองจ้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นางสาวสมฤทัย หินประพัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗. นางสาวศิราภรณ์ เพลินสำราญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๘. นางสาวกิตติยาภรณ์ ชำเปรม	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายพงษ์ศักดิ์ เสาวรส ประธานสภา ได้ตรวจดูจำนวนสมาชิกสภา ซึ่งอยู่ในห้องประชุมฯ เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว ประธานฯ เชิญทุกคนในที่ประชุมไหว้พระ ทำความเคารพ พระบรมฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จากนั้นประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม
สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนคำทุกท่าน ขอแจ้งให้ทราบว่า การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการประชุมครั้งแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเป็นการประชุมครั้งแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๕
รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

๐๐๘

(นางสาวอภิษณา ทองร่วง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา

เลขานุการสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒
นายพงษ์ศักดิ์ เสาวรส
ประธานสภา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา
นักวิเคราะห์

ที่ประชุม

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผมขอเชิญเลขานุการสภา แจ้งเรื่องที่ประธานสภา ได้เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ การเรียกประชุมสภาท้องถิ่น แจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน ซึ่งสภาเทศบาลตำบลคอนก้าได้ประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

๒.๑ การประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการ ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลและได้แจกให้กับท่านสมาชิกแล้ว ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุมสภาว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อขอมติที่ประชุมสภาให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ ท่านใดจะเสนอให้แก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมจึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภา รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า ขอให้ท่านสมาชิกสภา ยกมือขึ้น
- เห็นชอบ

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕
ขอเชิญนักวิเคราะห์ ครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และท่านผู้บริหารทุกท่าน
ดิฉันนางสาวสมฤทัย หินประพัฒน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตามที่เทศบาลตำบลคอนก้าได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอประกาศใช้แผนเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาในปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบนี้แจ้งให้ทุกท่านแล้ว
รับทราบ



(นางสาวอภิขณา ทองร่วง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๓.๒ รายงาน...

ประธานสภา
นักวิเคราะห์

๓.๒ รายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

ขอเชิญนักวิเคราะห์ ครับ

ตามที่เทศบาลตำบลคอนก้าได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๕ ข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม จึงขอประกาศใช้แผนเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-
๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา
นักวิเคราะห์

๓.๓ รายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒
พ.ศ.๒๕๖๕

ขอเชิญนักวิเคราะห์ ครับ

ตามที่เทศบาลตำบลคอนก้าได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
แก้ไข ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากนายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า
แล้ว อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอ
ประกาศใช้แผนเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภา

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์

๔.๑ พิจารณานำมติของอนุมัติโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓
โครงการ ขอเชิญนายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์ นายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า กระผมนายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์
นายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า

เรื่อง ขอเสนออนุมัติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

ข้าพเจ้าขอเสนออนุมัติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของแต่ละสำนัก/กอง ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

-งานส่งเสริมการศึกษา ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณตามเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พบว่ามีความจำเป็นต้องต้อง
โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ
ภายใน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ **สำเนาถูกต้อง**

- ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคอนก้า
พร้อมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง

(นางสาวอภิขณา ทองวัง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตอนกำ พร้อมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง จำนวน ๑๒๕,๒๐๐ บาท จำนวน ๕ จุด ประกอบด้วย

๑. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด ฉบับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๒. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งในอาคาร สำหรับใช้ในการรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน ๕ ชุดๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด ฉบับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)

๔. ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ขนาด ๔U) จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๖,๘๐๐ บาท (เป็นรายการสินค้าที่ไม่ปรากฏเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นตู้ (ขนาด ๔U) โดยมีความกว้าง ๖๐๐ มม. x ลึก ๔๐๐ มม. x สูง ๔๕๕ มม. (สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๓

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปริมาณวัสดุ การใหม่ จำนวน ๑๒๕,๒๐๐ บาท

๐๖๖

(นางสาวอภิขณา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/๒.แผนงาน...

๒. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ
สงบภายใน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
ประเภทครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- จอแสดงภาพ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๓๖๖*๗๖๘
พิกเซล ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท
(เป็นรายการสินค้าที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.
๒๕๖๔ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.
๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม
๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕,๔๐๐ บาท

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๖๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ
สงบภายใน งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๓๐,๗๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๓๐,๗๐๐ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๓๐,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนคำ
พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง

- เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
ดอนคำ พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๑๓๐,๗๐๐ บาท จำนวน ๕ จุด ประกอบด้วย

๑. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘
ช่อง จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน
๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง
๐๗๘

(นางสาวอภิญญาพร พงษ์รุ่ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งในอาคาร สำหรับใช้ในการรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน ๕ ชุดๆละ ๓๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องวงจรปิด ฉบับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๓. จอแสดงผลภาพ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๓๖๖*๗๖๘ พิกเซล ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท (เป็นรายการสินค้าที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)

๕. ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ขนาด ๙U) จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๖,๘๐๐ บาท (เป็นรายการสินค้าที่ไม่ปรากฏเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) คุณลักษณะพื้นฐาน

เป็นตู้ (ขนาด ๙U) โดยมีความกว้าง ๖๐๐ มม. x ลึก ๔๐๐ มม. x สูง ๔๕๕ มม. (สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เกี่ยวข้องในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมโอนลงงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๐,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหกร้อยบาทถ้วน) **สำเนาถูกต้อง**

๐๘/๐๘

๓. แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน ๑ หลัง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน ๑ หลัง ตั้งไว้ ๕,๗๐๐ บาท (บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เป็น ค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

โอนลด

แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน เลื่อน ๑ หลัง งบประมาณตั้ง ไว้ จำนวน ๕,๙๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๙๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานเลื่อน ๑ หลัง ตั้งไว้ ๕,๙๐๐ บาท (บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เป็น ค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

สำเนาถูกต้อง

๐๙๖

(นางสาวอภิษณา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/หนังสือ...

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๘/๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) รวมโอนลงงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๕,๗๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน ครับ

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลคอนก้าได้ชี้แจง มีท่านผู้ใดจะอภิปรายหรือไม่ ถ้ามีเชิญครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม ท่านผู้ใดเห็นสมควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินจ่ายรายการใหม่ ๓ โครงการ (สำนักปลัดงานส่งเสริมการศึกษา) ขอให้ยกมือครับ

ที่ประชุม

อนุมัติ ๓๐ เสียง

ประธานสภา

แจ้งมติที่ประชุม อนุมัติ ๓๐ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา

๔.๒ พิจารณาญัตติ เรื่องขอความเห็นชอบการดำเนินการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย ตอนที่ ๑,๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลคอนก้า ขอเชิญนายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์ นายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า

นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า กระผมนายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์ นายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติขอความเห็นชอบสภา ในการดำเนินการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย ตอนที่ ๑,๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลคอนก้า

เนื่องจากเทศบาลตำบลคอนก้ามีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อยจากกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน ๒ โครงการ คือ

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย (ตอนที่ ๑) หมู่ที่ ๑ ตำบลคอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท ความยาว ๕๐๐ เมตร งบประมาณปี ๒๕๖๕ กรมโยธาธิการและผังเมือง

๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๑ ตำบลคอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท ความยาว ๕๐๐ เมตร งบประมาณปี ๒๕๖๖ กรมโยธาธิการและผังเมือง

(นางสาวอภิษณา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/สืบเนื่อง...

สืบเนื่องจากพื้นที่แนวตลิ่งถูกน้ำกัดเซาะทำให้ถนนลาดยางเรียบแม่น้ำน้อย
ได้รับความเสียหายส่งผลให้ประชาชนไม่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การ
ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย สามารถป้องกันอุทกภัยและการกัดเซาะหน้าดิน
อันเกิดจากทิศทางการไหลของแม่น้ำลดน้อยลงและไม่กัดเซาะในพื้นที่ดังกล่าวซึ่งในการ
ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยให้สถาบันลตตำบลตอนกำเห็นชอบในการ
ดำเนินการ และส่งมอบพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างฯ รวมถึงยินดีรับมอบโครงการเมื่อ
ก่อสร้างแล้วเสร็จ

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลตอนกำได้ชี้แจง มีท่านผู้ใดจะอภิปรายหรือไม่
ถ้ามีเชิญครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม ท่านผู้ใดเห็นสมควรอนุมัติให้ในการดำเนินการ
ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำน้อย ตอนที่ ๑,๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลตอนกำ และส่งมอบ
พื้นที่ดำเนินการก่อสร้างฯ รวมถึงยินดีรับมอบโครงการเมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จ ขอให้ยก
มือครับ

ที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธานสภา

๔.๓ พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ วาระแรก (ขึ้นรับหลักการ)

เลขานุการสภา

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๖๕ งบประมาณประจำปีของเทศบาลต้องตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติ ถ้า
เทศบัญญัติงบประมาณออกไม่ทันปีใหม่ ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลาง
วรรคสอง ถ้าในปีใดจำนวนเงินซึ่งได้รับอนุญาตไว้ ตามงบประมาณปรากฏว่าไม่
พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปีก็ได้ หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งรายรับหรือรายจ่ายขึ้น
ใหม่ในระหว่างปีก็ได้ ให้ตราขึ้นเป็นเทศบัญญัติงบประมาณเพิ่มเติม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการ
จัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการ
รายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุก
หน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไข
งบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณา
อนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่
งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีก
ครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่าง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้
ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดหมายว่า
จะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้
แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้เพื่อให้ร่าง
รายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ลงนามถูกต้อง

๐๘๘

(นางสาวอุทัยญา ทองร่วง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น และการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไป ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สอง นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเดิมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษา ในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ฯลฯ

-เชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลตองก่า ดำเนินการประชุมต่อค่ะ

-ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลตองก่า ชี้แจงเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรี ต.ตองก่า-เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตองก่า บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลตองก่า จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลตองก่าอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารเทศบาลตำบลตองก่า จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้ทราบถึง สถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๔,๙๖๙,๓๓๐.๑๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๔,๖๒๒,๕๖๔.๒๖ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๘,๒๖๒,๙๐๖.๓๔ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภิขณา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๓.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๓.๓.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดหนี้ผูกพัน จำนวน ๖ โครงการ
รวม ๗๔๑,๘๐๐.๐๐ บาท

๓.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๖,๖๔๐,๔๖๓.๖๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน ๒๔,๗๗๗.๐๑ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๗๖,๗๑๔.๒๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๘๘,๔๓๙.๕๗ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน ๓๗๖,๒๔๕.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๒๖,๘๔๔.๑๗ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๑๓,๙๐๕,๔๔๓.๘๖ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน ๓๒,๑๓๖,๙๓๙.๘๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๓๗๙,๕๒๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๕๑๗,๐๓๒.๙๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน ๗,๓๙๕,๒๗๑.๗๓ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๗,๗๓๓,๕๙๗.๓๗ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๔,๓๖๘,๙๘๓.๘๙ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๒,๐๙๒,๓๔๒.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๙๒๖,๘๔๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๑,๕๓๔,๗๒๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายได้จัดเก็บเอง มีดังนี้

หมวดภาษีอากร	จำนวน 180,000.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน 88,750.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน 200,500.00 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน 390,360.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน 28,300.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน 3,500.00 บาท

(นางสาวอภิญญา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/รวมรายได้...

รวมรายได้จัดเก็บเอง	จำนวน 891,410.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน 15,100,000.00 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน 13,000,000.00 บาท
รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	จำนวน 28,991,410.00 บาท

ประมาณการรายจ่าย จำนวน 28,991,410.00 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน 8,282,500.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 12,158,580.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน 5,774,830.00 บาท
งบลงทุน	จำนวน 1,595,500.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน 1,180,000.00 บาท

โดยได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายแยกเป็นแผนงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,397,140 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	499,900 บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	3,175,090 บาท
แผนงานสาธารณสุข	651,000 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000 บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	135,000 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	739,820 บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และบันเทิงนาการ	385,000 บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,546,560 บาท
แผนงานการเกษตร	169,400 บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	8,282,500 บาท
--------------	---------------

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 28,991,410 บาท

ทั้งนี้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณาและเห็นชอบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามร่างเทศบัญญัติฯ ที่ได้ส่งให้ผู้อำนวยการสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านแล้ว

สำเนาถูกต้อง

๐๐๐๐

/ประธานสภา...

(นางสาวอภิญญา ทองร่วง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตามที่ผู้บริหารเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้แถลงให้สภาฯ ได้รับทราบแล้วมีสมาชิกท่านใดจะซักถามหรืออภิปราย ส่วนใดเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร ขอเชิญครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับว่า จะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลคอนก้าได้เสนอหรือไม่

รับหลักการ ๑๐ เสียง
ไม่รับหลักการ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ต่อไปเชิญเลขานุการสภาฯ ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายต่อไปครับ
-เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณา
สอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภา
ท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณี
พิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการเปรียญดีรางวัลเชลล์

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทอนก่ำ เป็นผู้เสนอ และต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่าน ว่า เห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบาลตำบลทอนก่ำ

๑.กระผม นายสุชาติ สุโยธีธนรัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒
เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร้างเทศบาลนิต จำนวน ๓ คน

๑. นายพรภวิชัย โพธิ์จำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนก่า เขต ๓
๒. นายเฉลิม โพธิ์ชะคัม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนก่า เขต ๒

เห็นชอบแต่งตั้ง จำนวน ๓ คน จำนวน ๓๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียงจำนวน - เสียง

สำเนาถูกต้อง

On the

ประธานสภา -ต่อไปขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เสนอรายชื่อว่าท่านใดสมควรแต่งตั้ง
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ตามมติที่ประชุม และต้องมีผู้รับรอง ๒
ท่าน

ผู้เสนอ ๑.กระผม นายสำเนา กุลอ่อน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
เสนอ นายสุชาติ สุโยธินรัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒

ผู้รับรอง ๑.นายพรวิชัย โพธิ์คำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
๒.นายอาคม เพ็ชรรักษ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒

ผู้เสนอ ๒.กระผม นายสมนึก รุ่งเรือง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
เสนอ นายอำนาจ ก้าจาย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒

ผู้รับรอง ๑.นายสำเนา กุลอ่อน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
๒.นางสิริมา มีเคลือบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑

ผู้เสนอ ๓.กระผม นายพรวิชัย โพธิ์คำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
เสนอ นางสิริมา มีเคลือบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑

ผู้รับรอง ๑.นายสมนึก รุ่งเรือง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
๒.นายสุชาติ สุโยธินรัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒

มติที่ประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประกอบด้วย
๑.นายสุชาติ สุโยธินรัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒
๒.นายอำนาจ ก้าจาย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒
๓.นางสิริมา มีเคลือบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑

ประธานสภา เลขานุการสภา
เลขานุการสภา -เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลคอนก้า ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
-กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง
ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็
ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อ
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้
ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามารถระมัดระวัง
ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ประธานสภา ผู้เสนอ
ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้าเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
นายอาคม เพ็ชรรักษ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒ เสนอวันที่ ๑๖ สิงหาคม
๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น.
สุดท้ายในการยื่นคำขอแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

ผู้รับรอง ๑.นายสำเนาว์ กุลอ่อน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๑
๒.นายอำนาจ ก้าจาย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เขต ๒

มติที่ประชุม สรุประยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเป็นเวลา ๓ วัน ระหว่าง
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

ประธานสภา ผมขอกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ
ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า และขอนัดประชุมสภา ในการพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ
ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

ที่ประชุม รับทราบ

เลขานุการสภา -หลังจากปิดประชุมสภา ในวันที่ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านประชุมเพื่อ
คัดเลือกประธาน/เลขานุการ ด้วยนะคะ

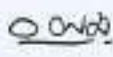
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา สมาชิกท่านใดมีเรื่องอะไรจะเสนอหรือไม่ ท่านอื่นครับ เชิญนักวิเคราะห
นโยบายและแผนครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา ท่านใดมีเรื่องจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี ในนามของสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
ขอขอบพระคุณท่านผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ
ผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่เทศบาลทุกท่าน กระผมขอปิดประชุม

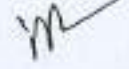
เลิกประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

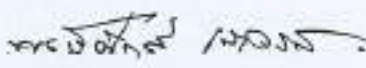
ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงาน
(นางสาวอภิกษณา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/เลขานุการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสำเนาว์ กุลอ่อน)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเบญจวรรณ แจ่มค้อน)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายพรวิชัย โพธิ์ชำ)

ลงชื่อ  (นางสาวอภิกษณา ทองร่วง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลตองก่า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตองก่า เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพงษ์ศักดิ์ เสารวล	ประธานสภาเทศบาลตำบลตองก่า	พงษ์ศักดิ์/เสารวล	
๒.	นายอนันต์ หุ่มรีน	รองประธานสภา	อนันต์	
๓.	นายพรภวิชัย โพธิ์ข้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	พร	
๔.	นายสำเนา กุลอ่อน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	สำเนา	
๕.	นายสมนึก รุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	สมนึก	
๖.	นางสิริมา มีเคลือบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	สิริมา	
๗.	นายนิคม โพธิ์กล้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นิคม	
๘.	นายอาคม เพ็ชรรักษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	อาคม	
๙.	นายเฉลิม โพธิ์ชะคัม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	เฉลิม	
๑๐.	นายสุชาติ สุโยธินรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุชาติ	
๑๑.	นางเบญจวรรณ แจ่มดอน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	เบญจวรรณ	
๑๒.	นายอำนาจ กำจาย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	อำนาจ	
๑๓.	นางสาวอภิษณา ทองร่วง	เลขานุการสภา	อนันต์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์	นายกเทศมนตรี	บัญชา	
๒.	นายไพโรจน์ โพธิ์ข้า	รองนายกเทศมนตรี	ไพโรจน์	
๓.	นายไพฑูย์ อุดมศักดิ์	รองนายกเทศมนตรี	ไพฑูย์	
๔.	นายมานิช กำจาย	ที่ปรึกษา	มานิช	
๕.	นายสัญญา บัวพุ่ม	เลขานุการ	สัญญา	
๖.	นายกิตติพงษ์ สุขโก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	กิตติพงษ์	
๗.	นางอุดมจิตร แสงสว่าง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	อุดมจิตร	
๘.	นายเสน่ห์ แยมกลัด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	เสน่ห์	
๙.	นางสาวเจนจิรา แจ่มดอน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	เจนจิรา	
๑๐.	นางเฉลิมศรี ตันติคงพันธ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	เฉลิมศรี	
๑๑.	นางเกษม บัวพุ่ม	กำนัน หมู่ที่ ๖	เกษม	
๑๒.	นางจินตนา ศรีรุ่ง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	จินตนา	
๑๓.	นายสุรศักดิ์ รุ่งสังข์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	สุรศักดิ์	
๑๔.	นายสมบัติ ไหล่น้ำ	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมบัติ	รท.ปลัดเทศบาล
๑๕.	นายชยพล พูลทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชยพล	
๑๖.	นายชัยวัฒน์ ทองจ้อย	นักพัฒนาชุมชน	ชัยวัฒน์	รท.ท.ส.ป.
๑๗.	นางสาวสมฤทัย พินประพัฒน์	นักวิเคราะห์	สมฤทัย	
๑๘.	นางสาวศิริภรณ์ เพลินสำราญ	นักวิชาการศึกษา	ศิริภรณ์	
๑๙.	นางสาวกิตติยาภรณ์ ขำเปรม	ผช.นักวิเคราะห์	กิตติยาภรณ์	
		นางสาวอภิษณา ทองร่วง	อนันต์	
		นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (เวลา ๐๙.๓๐ น.)
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลคอนก้า

ผู้มาประชุม

๑. นายพงษ์ศักดิ์ เสารอส	ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
๒. นายอนันต์ ห่อมนิ่ม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
๓. นางสาวอภิษณา ทองร่วง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
๔. นายพรวิชัย โพธิ์ข้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายสมนึก รุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นางสิริภา มีเคสิบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นายสำเนาวิ กุลอ่อน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นายนิคม โพธิ์กล้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๙. นายอาคม เพ็ชรรักษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายเฉลิม โพธิ์ชะคุ้ม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายสุชาติ สุโยธินรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๒. นางเบญจวรรณ แจ่มดอน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๓. นายอำนาจ กำจาย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ผู้บริหารเทศบาล

๑. นายบัญชา เหมศรีสวัสดิ์	นายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า
๒. นายไพฑูรย์ อุดมศักดิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า
๓. นายไพโรจน์ โพธิ์ข้า	รองนายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า
๔. นายสัญญาชัย บัวพุ่ม	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า
๕. นายมาโนช กำจาย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลคอนก้า

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอุดมจิตร แสงสว่าง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
๒. นางสาวเจนจิรา แจ่มดอน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
๓. นางเฉลิมศรี ดันติคงพันธ์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕
๔. นางเกษม บัวพุ่ม	กำนัน หมู่ที่ ๖
๕. นายสุรศักดิ์ รุ่งสังข์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘
๖. นายสมบัติ ไหล่แท้	ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน ปลัดเทศบาล
๗. นายชยพล พูลทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายชัยวัฒน์ ทองจ้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นางสาวสมฤทัย พินประพัฒน์	ศึกษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นางสาวอภิษณา ทองร่วง)
๑๐. นางสาวกิตติยาภรณ์ ข้าเปรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำเนาถูกต้อง

Onu

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
วันจันทร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้เข้าประชุมครบองค์
ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุม

ประธานสภาฯ

สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลคอนก้า คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ
รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
/ระเบียบวาระ...

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว
ประธานสภา ๒.๑ การประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓
เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการ ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลและได้แจกให้กับท่านสมาชิกแล้ว ขอให้สมาชิกทุกท่านได้
ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ก็
ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อขอมติที่ประชุมสภาให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่
ท่านใดจะเสนอให้แก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมจึงอาศัยระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๔ ขอมติ
ที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า ขอให้
ท่านสมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้น
- มติที่ประชุม - เห็นชอบ
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
๔.๑ ร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ
- ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ขึ้นแจ้งระเบียบครับ
- เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่
สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติ
แก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอ
ขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงสมมติขึ้นอีก
- ประธานสภาฯ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ รายงานผลการพิจารณาแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สภาเทศบาลทราบ เรียนเชิญ ท่านสุชาติ สุโยธินรัตน์
ประธานกรรมการแปรญัตติ ครับ
- ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เรียนท่านประธาน ตามที่สภาเทศบาลตำบลคอนก้า มีมติรับหลักการแห่งร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับ
หลักการ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ วันระหว่างวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๘
สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
นั้น

สำเนาถูกต้อง

๐๗๑๘

(นางสาววิภากรัตน์ หองร่วง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ในห้วงระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมายื่นคำเสนอ ขอ
แปรญัตติ ต่อคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ -๑๖.๐๐ น. คณะกรรมการแปร
ญัตติได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยละเอียด
แล้ว คณะกรรมการฯ มีมติให้ คงร่างเดิมทุกประการ โดยไม่มีการแก้ไขข้อความใดๆ

จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และส่งคืนประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า เพื่อ
พิจารณา ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ประธานสภาฯ

เมื่อคณะกรรมการแจ้งผลการพิจารณาแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว ต่อไปขอมติที่
ประชุมสมาชิกสภาฯ เห็นด้วย กับมติคณะกรรมการแปรญัตติให้คงร่างเดิมทุกประการ
โดยไม่มีการแก้ไขข้อความใดๆ หรือไม่

เชิญเลขานุการสภานับองค์ประชุมครับ

เลขานุการสภาฯ

องค์ประชุม ๑๒ คน

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖

ในวาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล เชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุม

เลขานุการสภาฯ

องค์ประชุม ๑๒ คน

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ (๑๒ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องอะไรจะเสนอหรือไม่ ท่านอื่นครับ เชิญนักวิเคราะห
นโยบายและแผนครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

ท่านใดมีเรื่องจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี ในนามของสภาเทศบาลตำบลคอนก้า
ขอขอบพระคุณท่านผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ
ผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่เทศบาลทุกท่าน กระผมขอปิดประชุม

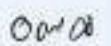
สำเนาถูกต้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงาน



(นางสาวอภิญญา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/เลขานุการ

(นางสาวอภิญญา ทองร่วง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ...

ลงชื่อ


(นายสำเนา กุลอ่อน)

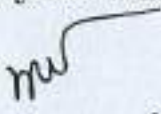
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นางเบญจวรรณ แจ่มดอน)

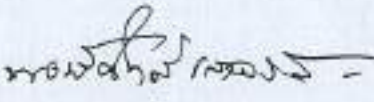
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายพรทวีชัย โพธิ์ชำ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายพงษ์ศักดิ์ เสาวรส)
ประธานสภาเทศบาลตำบลคอนก้า

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอภิษณา ทองร่วง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ